

「CxTE 登録申請手順の概要と注意点」

1. 申請手順概要

第 1 ステップ： 登録申請申込み

- ・ 基本情報のみ入力します（最低でも「必須」項目を記載する必要があります。）
- ・ 登録申込みが受理されるとすぐにその旨のメールが届きます。

第 2 ステップ： BSCA による登録申込の受理

- ・ 申込が受理されたら BSCA から、「CxTE の登録申請を行える資格があることを確認した」ことを伝えるメールが届きます。

第 3 ステップ： 資質の自己評価、業務実務経験を入力し、情報公開を申請

- ・ 基本情報以外の資質の自己評価、業務実務経験の入力を行います。
（基本情報もこの段階で修正可能です。）

第 4 ステップ： BSCA で入力内容の確認と承認

- ・ 承認され情報公開の準備ができたことを通知します。

第 5 ステップ： 情報公開

- ・ 入力情報の最終確認をして頂き、問題なければ公開します。

2. 注意点

2.1 第 1 ステップの注意点

- 必須項目は必ず入力して下さい。
- ID、パスワードは各自決めて頂き入力して下さい。忘れないようにメモをお願いします。



会員情報登録(新規)

申請区分	必須	<input type="radio"/> CxTE-A <input type="radio"/> CxTE-B <input type="radio"/> CxTE-A・B両方
基本情報		
ID	必須	<input type="text"/> ⚠ 半角英数
パスワード	必須	<input type="text"/> ⚠ 半角英数
氏名	必須	<input type="text"/>
フリガナ	任意	<input type="text"/>
メールアドレス	必須	<input type="text"/>

ID とパスワードを決めて頂き登録します。
(忘れないようにメモをしておいて下さい。)

- 入力完了したら、下部の「確認する」鈕を押下して下さい。申込が完了できたら、その旨のメッセージが出ます。その直後に、受理されたことを伝えるメールが届きます。メッセージが出ない、メールが届かない場合は、不備があるので再度入力内容をご確認ください。(必須項目記載漏れなど)

基本情報

ID	必須	<input type="text"/>
パスワード	必須	<input type="text"/>
氏名	必須	<input type="text"/>
フリガナ	任意	<input type="text"/>
メールアドレス	必須	<input type="text"/>
生年	任意	<input type="text"/> 年
所属	任意	<input type="text"/>
専門職種	任意	<input type="checkbox"/> 建築 <input type="checkbox"/> 空調 <input type="checkbox"/> 衛生 <input type="checkbox"/> 設計 <input type="checkbox"/> 電気 <input type="checkbox"/> その他
職種	任意	<input type="checkbox"/> 設計 <input type="checkbox"/> 施工 <input type="checkbox"/> 研究・開発 <input type="checkbox"/> 機器メーカー <input type="checkbox"/> 維持管理 <input type="checkbox"/> ビルオーナー <input type="checkbox"/> その他
CxIに従事した主な施設	任意	<input type="checkbox"/> 事務所 <input type="checkbox"/> 商業建築 <input type="checkbox"/> 学校 <input type="checkbox"/> 大学・研究所 <input type="checkbox"/> 病院 <input type="checkbox"/> 行倉 <input type="checkbox"/> ホテル・旅館 <input type="checkbox"/> 美術館・博物館 <input type="checkbox"/> スポーツ施設 <input type="checkbox"/> 住宅 <input type="checkbox"/> 路上 <input type="checkbox"/> 地産地消
所有資格	任意	<input type="checkbox"/> CAPE <input type="checkbox"/> 技術士 <input type="checkbox"/> 建築設計一級建築士 <input type="checkbox"/> 建築設備士 <input type="checkbox"/> 一級建築士 <input type="checkbox"/> 一級施工管理技士(電気工事) <input type="checkbox"/> 一級施工管理技士(管工事) <input type="checkbox"/> エネルギー管理士 <input type="checkbox"/> 電気工事士(一種) <input type="checkbox"/> 電気工事士(二種)
学歴1	任意	<input type="text"/> 選択してください <input type="text"/> 専攻:学号等1:
学歴2	任意	<input type="text"/> 選択してください <input type="text"/> 専攻:学号等2:
学歴3	任意	<input type="text"/> 選択してください <input type="text"/> 専攻:学号等3:

2.2 第2・3ステップの注意点

- 後日、BSCA から登録準備ができた旨のメールが届きます。このメールが届きましたら、メールで指示されているリンク先にアクセスし、基本情報以外の資質の自己評価、業務実務経験の入力を行ってください。アクセスする際に、第1ステップで決めて頂いたIDとパスワードが必要となります。
- 本登録は皆様のコミショニング業務能力をPRするものですので、できるだけ多くの情報の記載して頂くことをお願いします。
- 最後に「確認する」鈕を押下して下さい。申込が完了できたら、その旨のメッセージが出ます。その直後に、受理されたことを伝えるメールが届きます。

2.3 第4・5ステップの注意点

- 後日、BSCA から公開準備ができた旨のメールが届きます。このメールが届きましたら、再度登録内容を確認し、問題ないことをメールでお伝えください。これを受けて、公開いたします。

以上